

## **COMPTE RENDU DU CONSEIL MUNICIPAL DE SASSENAGE**

RÉUNION DU 05 novembre 2015

L'an deux mille quinze, le cinq novembre deux mille quinze, le conseil municipal de la Ville de SASSENAGE s'est réuni en session ordinaire après convocation légale adressée le 29 octobre 2015, sous la présidence de Monsieur Christian COIGNÉ, Maire.

**Etaient présents :** M. Christian COIGNÉ - M. Jérôme MERLE - Mme Nathalie BRITES - M. Séverin BATFROI - Mme Christine DURAND - M. Jérôme BOETTI DI CASTANO - M. Amédée MATRAIRE - Mme Amandine AIMONE CHENEVAY - Mme Sylvie GENIN-LOMIER - M. M'Hamed BENHAROUGA - Mme Marie-Frédérique DI RAFFAELE - Mme Assunta ROSIN BEDIN - M. Jean-Pierre SERRAILLIER - Mme Brigitte GALLO - Mme Evelyne ARNAUD - M. Dominique IZZO - Mme Jeannine ANTOINE - M. Daniel D'OLIVIER QUINTAS - Mme Gaëlle BUREL - M. Jean-Pierre RAVETTO - Mme Francette GIERCZAK - M. Michel VENDRA - Mme Marie-Laure FELICI - M. Yannick BELLE - Mme Véronique FERRAZZI - M. Michel BARRIONUEVO - Mme Florence PARVY - M. Pierre-Manuel CHAUVET

**Absent(s) ayant donné pouvoir :** Mme Sandrine VITALI à Mme Nathalie BRITES - M. Jérôme GIACHINO à Christian COIGNÉ - M. Adrien PSILA à M. Jérôme MERLE - M. David BUISSON à M. Séverin BATFROI - Mme Béatrice HEMARD à Mme Florence PARVY

**Absent(s) excusés :** 0

**Absent(s) :** 0

|                                   |   |    |
|-----------------------------------|---|----|
| Nombre de conseillers en exercice | : | 33 |
| Nombre de conseillers présents    | : | 28 |
| Nombre de votants                 | : | 33 |

Le Maire, Président de séance, a constaté que le quorum était atteint.

Conformément à l'article L.2125-14 du Code Général des Collectivités Territoriales, M. Dominique IZZO a été désigné comme secrétaire de séance.

Le compte rendu de la séance du 10 septembre 2015 est approuvé à l'unanimité des membres présents et représentés.

Monsieur le Maire a informé les membres du conseil municipal des décisions municipales qu'il a pris depuis sa dernière réunion en séance, sur le fondement des délégations de l'article L. 2122-22 du code général des collectivités territoriales et de la délibération municipale du 15 avril 2014.

**1 - DGS - ADMINISTRATION GÉNÉRALE - DÉSIGNATION D'UN REPRÉSENTANT DE LA VILLE DE SASSENAGE AUPRÈS DE LA MISSION LOCALE ISÈRE DRAC VERCORS**

Christian COIGNÉ,

**VU** l'article L. 2121-33 du Code général des collectivités territoriales précisant que le conseil municipal procède à la désignation de ses membres ou de délégués pour siéger au sein

d'organismes extérieurs dans les cas et conditions prévus par les dispositions du présent code et des textes régissant ces organismes ;

**CONSIDERANT** que la Ville de Sassenage est membre du conseil d'administration de la Mission locale Isère Drac Vercors qui accompagne les demandeurs d'emploi dans leur démarche d'insertion sociale et professionnelle ;

**CONSIDERANT** qu'il est nécessaire après la démission de Madame Florence FECHOZ-CHRISTOPHE du conseil municipal de Sassenage du 2 juillet 2015, de procéder à la désignation d'un nouveau représentant de la commune qui siègera au conseil d'administration de l'association ;

**PROPOSE au Conseil Municipal :**

**DE DESIGNER** comme représentant de la commune auprès de la Mission locale Isère Drac Vercors :

Madame Francette GIERCZAK

**LE CONSEIL MUNICIPAL, après délibération,**

**\* par VINGT SEPT voix POUR, M. Christian COIGNÉ - M. Jérôme MERLE - Mme Nathalie BRITES - M. Séverin BATFROI - Mme Christine DURAND - M. Jérôme BOETTI DI CASTANO - Mme Sandrine VITALI - M. Amédée MATRAIRE - Mme Amandine AIMONE CHENEVAY - Mme Sylvie GENIN-LOMIER - M. M'Hamed BENHAROUGA - Mme Marie-Frédérique DI RAFFAELE - M. David BUISSON - Mme Assunta ROSIN BEDIN - M. Jean-Pierre SERRAILLIER - Mme Brigitte GALLO - M. Jérôme GIACHINO - Mme Evelyne ARNAUD - M. Dominique IZZO - Mme Jeannine ANTOINE - M. Daniel D'OLIVIER QUINTAS - Mme Gaëlle BUREL - M. Jean-Pierre RAVETTO - Mme Francette GIERCZAK - M. Michel VENDRA - Mme Marie-Laure FELICI - M. Adrien PSILA**

**\* SIX ABSTENTION(S), M. Yannick BELLE - Mme Véronique FERRAZZI - M. Michel BARRIONUEVO - Mme Florence PARVY - M. Pierre-Manuel CHAUVET - Mme Béatrice HEMARD**

**DECIDE,**

**DE DESIGNER** comme représentant de la commune auprès de la Mission locale Isère Drac Vercors :

Madame Francette GIERCZAK

|  |
|--|
| <b>2 - DGASR - PÔLE FINANCES ET PROGRAMMATION - DÉCISION MODIFICATIVE N<br/>2015 - 03 BUDGET PRINCIPAL</b> |
|--|

Jérôme MERLE,

**VU** les articles L.1612-4 et L.1612-6 du Code général des collectivités territoriales qui précisent les conditions à respecter pour voter un budget en équilibre réel ;

**CONSIDERANT** l'exposé de la décision modificative effectué par le rapporteur à la séance du conseil municipal du 5 novembre 2015 ;

**PROPOSE** au Conseil Municipal :

**D'ADOPTER** la décision modificative n°2015-03 ci-dessous, pour le budget principal :

| FONCTIONNEMENT                                    |                   |                   |
|---|-------------------|-------------------|
| DÉSIGNATIONS                                      | DÉPENSES          | RECETTES          |
| <b>Ajustements – Transferts de crédits</b>        |                   |                   |
| FIN/6718/01                                       | -17 500.00 €      |                   |
| FIN/611/020                                       | 17 500.00 €       |                   |
| FIN/739115/020                                    | 6 000.00 €        |                   |
| FIN/739115/01                                     | -6 000.00 €       |                   |
| PERSO/6288/020                                    | 140 000.00 €      |                   |
| PERSO/64118/822                                   | -40 000.00 €      |                   |
| PERSO/64118/020                                   | -55 000.00 €      |                   |
| PERSO/64118/64                                    | -5 000.00 €       |                   |
| PERSO/64111/020                                   | -40 000.00 €      |                   |
| <b>Ouverture de nouveaux crédits</b>              |                   |                   |
| FIN/777/01 -CHAP 042                              |                   | 1 584.00 €        |
|   |                   |                   |
| FIN/023/01 virement à la section d'investissement | 1 584.00 €        |                   |
|   |                   |                   |
| <b>TOTAL FONCTIONNEMENT</b>                       | <b>1 584.00 €</b> | <b>1 584.00 €</b> |

| INVESTISSEMENT                       |            |          |
|--------------------------------------|------------|----------|
| DÉSIGNATIONS                         | DÉPENSES   | RECETTES |
| <b>Ouverture de nouveaux crédits</b> |            |          |
| FIN/13913/01 CHAP 040                | 323.00 €   |          |
| FIN/13918/01 CHAP 040                | 1 261.00 € |          |

| INVESTISSEMENT             |              |              |
|----------------------------|--------------|--------------|
| DÉSIGNATIONS               | DÉPENSES     | RECETTES     |
| FIN/2031/01 - CHAP 041     |              | 1 580.54 €   |
| BETVOI/2151/822 - CHAP 041 | 1 264.43 €   |              |
| BETVOI/2151/811 - CHAP 041 | 316.11 €     |              |
| BETVOI/21531/811-CHAP 041  | 130 387.06 € |              |
| BETVOI/238/811-CHAP 041    |              | 130 387.06 € |

|   |                     |                     |
|---|---------------------|---------------------|
| FIN/021/01 virement de la section de fonctionnement |                     | 1 584.00 €          |
| <b>TOTAL INVESTISSEMENT</b>                         | <b>133 551.60 €</b> | <b>133 551.60 €</b> |
| <b>TOTAL GENERAL</b>                                | <b>135 135.60 €</b> | <b>135 135.60 €</b> |

**LE CONSEIL MUNICIPAL, après délibération,**

**\* par VINGT SEPT voix POUR, M. Christian COIGNÉ - M. Jérôme MERLE - Mme Nathalie BRITES - M. Séverin BATFROI - Mme Christine DURAND - M. Jérôme BOETTI DI CASTANO - Mme Sandrine VITALI - M. Amédée MATRAIRE - Mme Amandine AIMONE CHENEVAY - Mme Sylvie GENIN-LOMIER - M. M'Hamed BENHAROUGA - Mme Marie-Frédérique DI RAFFAELE - M. David BUISSON - Mme Assunta ROSIN BEDIN - M. Jean-Pierre SERRAILLIER - Mme Brigitte GALLO - M. Jérôme GIACHINO - Mme Evelyne ARNAUD - M. Dominique IZZO - Mme Jeannine ANTOINE - M. Daniel D'OLIVIER QUINTAS - Mme Gaëlle BUREL - M. Jean-Pierre RAVETTO - Mme Francette GIERCZAK - M. Michel VENDRA - Mme Marie-Laure FELICI - M. Adrien PSILA**

**\* SIX voix CONTRE, M. Yannick BELLE - Mme Véronique FERRAZZI - M. Michel BARRIONUEVO - Mme Florence PARVY - M. Pierre-Manuel CHAUVET - Mme Béatrice HEMARD**

**DECIDE,**

**D'ADOPTER** la décision modificative n°2015-03 pour le budget principal, telle qu'elle a été proposée.

**3 - DGASR - PÔLE AFFAIRES JURIDIQUES ET CONTRÔLE INTERNE - RAPPORT ANNUEL 2014 DE CRÈCHE ATTITUDE SASSENAGE SUR LE PRIX ET LA QUALITÉ DE LA DÉLÉGATION DE SERVICE PUBLIC PAR VOIE DE CONCESSION POUR L'AMÉNAGEMENT, L'ENTRETIEN, L'EXPLOITATION ET LA GESTION D'UNE CRÈCHE MIXTE VILLE-ENTREPRISE**

Christine DURAND,

**VU**, ensemble, les articles L. 1411-3 et L. 1411-13 du code général des collectivités territoriales ;

**VU** l'article 38 du contrat de délégation de service public de Crèche Attitude Sassenage ;

**VU** le rapport annuel du délégataire (Crèche Attitude Sassenage– groupe SODEXO) ;

**VU** la note de synthèse adressée aux membres du conseil municipal avec leur convocation, présentant le rapport d'activités et le rapport financier 2014 de Crèche Attitude Sassenage ;

**RAPPELLE** que par délibération en date du 28 octobre 2010, la Commune de Sassenage a confié à Crèche Attitude la délégation de service public par voie de concession pour l'aménagement, l'entretien, l'exploitation et la gestion d'une crèche mixte ville-entreprise ;

**RAPPELLE** que dans le cadre de ses obligations contractuelles, le délégataire doit fournir à l'autorité délégante un rapport annuel comportant notamment les comptes retraçant la totalité des opérations afférentes à la délégation de service public et une analyse de la qualité du service ;

**EXPOSE** une note de synthèse du rapport d'activités et du rapport financier 2014 de la délégation de service public par voie de concession confiée à Crèche Attitude ;

**PROPOSE au Conseil Municipal :**

**DE PRENDRE ACTE** du rapport annuel du délégataire de service public par voie de concession pour l'aménagement, l'entretien, l'exploitation et la gestion d'une crèche mixte ville-entreprise pour l'exercice budgétaire 2014 ;

**DE PRECISER QUE** ce rapport est disponible au public au secrétariat de la questure, au 3<sup>ème</sup> étage de l'Hôtel de Ville, Place de la Libération, à Sassenage, conformément à l'article L. 1411-13 du code général des collectivités territoriales.

**LE CONSEIL MUNICIPAL, après délibération, À L'UNANIMITÉ des membres présents et représentés**

**PREND ACTE** du rapport annuel du délégataire de service public par voie de concession pour l'aménagement, l'entretien, l'exploitation et la gestion d'une crèche mixte ville-entreprise pour l'exercice budgétaire 2014.

*Il est précisé que ce rapport est disponible au public au secrétariat de la questure, au 3<sup>ème</sup> étage de l'Hôtel de Ville, Place de la Libération, à Sassenage, conformément à l'article L. 1411-13 du code général des collectivités territoriales.*

|   |
|---|
| <b>4 - DGASP – PÔLE CULTUREL – MÉDIATHÈQUE L'ELLIPSE- ELARGISSEMENT DES QUOTAS DE PRÊT DE DOCUMENTS</b> |
|---|

Michel VENDRA,

**VU** le Code Général des Collectivités Territoriales et notamment son article L. 2121-29 ;

**EXPOSE** qu'afin de satisfaire le plus grand nombre de lecteurs la Médiathèque l'Ellipse a décidé d'augmenter ses quotas de prêt. Les fonds aujourd'hui constitués par la Médiathèque permettent d'ouvrir plus largement les conditions d'emprunt.

**PRECISE** que l'élargissement des quotas de prêt sont très intéressants pour l'ensemble des lecteurs et apporte à la Médiathèque une qualité par la possibilité pour son public d'emprunter un large choix de documents imprimés et multimédias

**SOULIGNE** qu'actuellement chaque adhérent peut emprunter jusqu'à 19 documents et une photographie, en tenant compte des quotas suivants :

Pour une durée de trois semaines :

-3 livres  
-3 BD  
-3 périodiques  
-3 partitions  
5 CD + 1livre-disque

Pour une durée de dix jours :

-1 DVD

Pour une durée de trois mois :

-1 photographie

**PROPOSE au Conseil Municipal :**

**DE DECIDER** de mettre en place de nouveaux quotas :

➤ 19 documents et une photographie empruntables :

1) Pour une durée de trois semaines :

-6 documents imprimés  
-6 documents sonores  
-3 périodiques  
-3 partitions

1) Pour une durée de dix jours :

-1 DVD (enfant et adulte)

2) Pour une durée de trois mois :

-1 photographie

**LE CONSEIL MUNICIPAL, après délibération, À L'UNANIMITÉ des membres présents et représentés**

**DECIDE** de mettre en place de nouveaux quotas :

➤ 19 documents et une photographie empruntables :

2) Pour une durée de trois semaines :

-6 documents imprimés  
-6 documents sonores  
-3 périodiques  
-3 partitions

3) Pour une durée de dix jours :

-1 DVD (enfant et adulte)

4) Pour une durée de trois mois :

-1 photographie

**5 - DGASP - PÔLE FAMILLE ENFANCE ÉDUCATION – SERVICE SCOLAIRE -  
CONVENTION SUR LA PARTICIPATION DE LA COMMUNE AUX CHARGES DE  
FONCTIONNEMENT DES CLASSES D'INTÉGRATION SPÉCIALISÉES (CLIS) –  
APPROBATION ET AUTORISATION DE SIGNER À DONNER AU MAIRE**

Gaëlle BUREL,

**VU** les articles L.112-1 à 4, et l'article L.351-1, du code de l'éducation ;

**VU** les articles D.112-1 à 3 et les articles D.351-3 à 32 du code de l'éducation ;

**VU** la loi n° 2005-102 du 11 février 2005 pour l'égalité des droits et des chances, la participation et la citoyenneté des personnes handicapées ;

**VU** la circulaire n° 2009-087 du 17 juillet 2009, parue au BO n°31 du 27 août 2009, sur la scolarisation des élèves handicapés à l'école primaire ; actualisation de l'organisation des classes pour l'inclusion scolaire (CLIS) ;

**CONSIDERANT** que la ville de Seyssinet-Pariset sollicite auprès des communes une participation financière pour l'enfant domicilié hors Seyssinet-Pariset qu'elle accueille dans les Classes d'Intégration Spécialisées (CLIS) ;

**CONSIDERANT** qu'au titre de l'année scolaire 2014-2015, un enfant sassenageois était scolarisé dans une école sur Seyssinet-Pariset ;

**INDIQUE** que le montant de la participation de la commune de Sassenage pour un enfant s'élève à 1 004 € ;

**PROPOSE au Conseil Municipal :**

**D'APPROUVER** les termes de la convention,

**D'AUTORISER** Monsieur le Maire à signer cette convention et à verser la somme de 1 004 euros correspondant aux charges de fonctionnement pour l'année scolaire 2014-2015, pour un enfant sassenageois.

*Imputation budgétaire : compte 6574*

**LE CONSEIL MUNICIPAL, après délibération, À L'UNANIMITÉ des membres présents et représentés**

**DECIDE,**

**D'APPROUVER** les termes de la convention,

**D'AUTORISER** Monsieur le Maire à signer cette convention et à verser la somme de 1 004 euros correspondant aux charges de fonctionnement pour l'année scolaire 2014-2015, pour un enfant sassenageois.

*Imputation budgétaire : compte 6574*

|   |
|---|
| <p align="center"><b>6 - DGASP – PÔLE FAMILLE ENFANCE ÉDUCATION -<br/>SERVICE ENFANCE - CENTRES DE LOISIRS ENFANCE / CESU</b></p> |
|---|

Marie-Frédérique DI RAFFAELE,

**VU** l'article L.2121-19 du code général des collectivités territoriales ;

**VU** la circulaire NOR : RDFF1427524C du 24 décembre 2014 relative à la prestation d'action sociale interministérielle « CESU – garde d'enfant 0/6 ans » ;

**VU** la loi n°2005-841 du 26 juillet 2005 modifiée relative au développement des services à la personne et portant diverses mesures en faveur de la cohésion sociale ;

**RAPPELLE** que le CESU préfinancé est un titre spécial de paiement, créé par la loi n° 2005-841 du 26 juillet 2005 relative au développement des services à la personne (chapitre Ier du titre VII du livre IIème de la première partie du code du travail) ;

**RAPPELLE** qu'aucune disposition légale ou réglementaire n'impose aux intervenants de l'accepter comme moyen de paiement ;

**SOULIGNE** que les familles bénéficiant de CESU souhaitent pouvoir régler les activités des centres de loisirs par ce mode de règlement ;

**SOULIGNE** que les structures collectives de garde d'enfants hors du domicile (crèches, haltes garderies, jardins d'enfants, garderies périscolaires, accueil de loisirs accueillant des enfants de moins de 6 ans) sont exonérées de tous frais relatifs au traitement et au règlement des CESU préfinancés pour les enfants de moins de six ans, sous réserve de joindre au dossier d'affiliation la copie de l'autorisation de création délivrée par le Conseil général ou la collectivité publique intéressée (mention de l'âge des enfants et capacité d'accueil) ;

**PROPOSE** au Conseil Municipal :

**D'AUTORISER** à créer un dossier d'affiliation pour le service enfance afin d'accepter les chèques CESU comme moyen de paiement pour les activités qui concernent les enfants de moins de six ans.

**LE CONSEIL MUNICIPAL, après délibération, À L'UNANIMITÉ des membres présents et représentés**

**DECIDE,**

**D'AUTORISER** à créer un dossier d'affiliation pour le service enfance afin d'accepter les chèques CESU comme moyen de paiement pour les activités qui concernent les enfants de moins de six ans.



|  |
|--|
| <b>7 - DAE – PÔLE DÉVELOPPEMENT URBAIN ET DURABLE – REVERSEMENT PASS FONCIER</b> |
|--|

Jean-Pierre SERRAILLIER,

**VU** l'article L.2331-4 du Code général des collectivités territoriales ;

**VU** la loi du 13 juillet 2006 portant Engagement National pour le Logement (ENL) ;

**VU** la convention signée le 20 décembre 2006 entre l'Etat, les partenaires sociaux de l'Union des Entreprises et des Salariés pour le Logement (UESL) et la Caisse des Dépôts et Consignations (CDC) instituant le dispositif Pass-Foncier ;

**VU** la délibération en date du 20 novembre 2008 autorisant l'aide communale aux primo-accédants à la propriété dans le cadre du dispositif Pass-Foncier, complétée par la délibération du conseil municipal du 8 juin 2009 ;

**VU** la délibération en date du 28 juin 2010 autorisant le dispositif Pass-Foncier d'accession sociale à la propriété dans le cadre de l'opération « Le Clos Rimbaud » ;

**CONSIDERANT** que les subventions versées dans le cadre de ce dispositif sont soumises à une obligation de restitution en cas de revente du bien dans un délai inférieur à 5 ans ;

**CONSIDERANT** la revente par M. et Mme JBOUB le 25 août 2015 en l'étude de Maître Robert DUGUEYT, d'un logement pour lequel la Commune avait versé le 8 juillet 2011 une subvention d'un montant de 4000 € ;

**PROPOSE au Conseil Municipal :**

**D'AUTORISER** M. le Maire à émettre un titre de recettes afin que le Trésor Public effectue le recouvrement de la somme de 4 000 € correspondant à une subvention forfaitaire versée dans le cadre du dispositif Pass-Foncier sur l'opération « Le Clos Rimbaud »,

**D'INDIQUER** que la somme de 4 000 € sera constatée en recettes de fonctionnement au compte URBA/7788/LOGEM du budget principal de l'année 2015.

**LE CONSEIL MUNICIPAL, après délibération, À L'UNANIMITÉ des membres présents et représentés**

**DECIDE,**

**D'AUTORISER** M. le Maire à émettre un titre de recettes afin que le Trésor Public effectue le recouvrement de la somme de 4 000 € correspondant à une subvention forfaitaire versée dans le cadre du dispositif Pass-Foncier sur l'opération « Le Clos Rimbaud »,

**D'INDIQUER** que la somme de 4 000 € sera constatée en recettes de fonctionnement au compte URBA/7788/LOGEM du budget principal de l'année 2015.

|   |
|---|
| <b>8 - DAE – PÔLE DÉVELOPPEMENT URBAIN ET DURABLE – SUPPRESSION D'UNE SERVITUDE DE PASSAGE PIÉTONNIER SUR LES COPROPRIÉTÉS DE L'OVALIE ET DU HAMEAU DU BOIS</b> |
|---|

Jean-Pierre SERRAILLIER,

**VU** le code général des collectivités territoriales et notamment son article L.2122-21 ;

**VU** le Plan local d'urbanisme approuvé le 12 juillet 2005 et modifié le 15 décembre 2011 ;

**VU** le plan de la copropriété de l'Ovalie et du Hameau du Bois joint à la présente délibération ;

**VU** le courrier de l'Association Syndicale de l'Ovalie (ASO) du 23 janvier 2015 par lequel la ville de Sassenage est saisie de la demande de fermer définitivement un passage piéton situé entre les n°18 et 26 de la rue Ondine ;

**VU** le compte rendu de séance plénière du bureau de l'ASO qui s'est tenu le 9 octobre 2015 ;

**EXPOSE** qu'il existe, tant au plan masse du permis de construire originel que dans le règlement de la copropriété de l'Ovalie et du Hameau du bois, « deux cheminements piétons structurés créés pour la liaison des zones d'habitat au futur parc public [...] », à savoir celui de l'Ovalie, réalisé depuis à l'Est du programme.

Un des deux cheminements, débouchant vers le ruisseau du Guâ, est celui concerné par la demande de l'ASO sus-visée.

Il s'agit en l'espèce d'une servitude de passage public piétonnier, comme il est dit dans les règlements de copropriété respectifs.

**INDIQUE** que ce passage retiré est à la source depuis plusieurs années d'incivilités allant du passage de deux roues motorisés, au bruit dû aux passants, ainsi que de cambriolage au moyen de cet accès. Les tentatives réitérées de la copropriété à mettre en œuvre des dispositifs anti-intrusion, en étroite concertation avec les services municipaux, se sont soldées par des actes de vandalisme ayant eu pour effet la destruction du mobilier ainsi déployé.

Aussi, il est constaté que ce passage ouvert au public revêt plus d'inconvénients pour les riverains que d'intérêt général pour la collectivité, en raison :

- du deuxième cheminement situé à proximité au niveau de la Rue du lac qui ouvre directement le centre de la copropriété de l'Ovalie au Parc ;
- Et de l'aménagement en cours des digues du Furon, notamment en sa rive droite, qui vise à pérenniser et conforter, par la mise en accessibilité aux personnes handicapées, les cheminements doux à partir de la berge et ses connexions latérales sur l'Ovalie. Ces points ont été au cœur des préoccupations exprimées par les habitants lors de la concertation sur ces travaux.

**DIT** qu'après consultation du conseil de la Commune, Maître Sandrine FIAT de la société d'avocats CDMF, il apparaît, du fait des modalités de son instauration, que la servitude n'a d'existence légale qu'à travers le règlement de copropriété de l'Ovalie et du Hameau du bois.

Elle n'a donc pas le caractère de servitude d'utilité publique puisqu'elle n'a jamais figuré en tant que telle en annexe des documents d'urbanisme tels le POS ou le PLU. Celle-ci doit donc être regardée comme de nature conventionnelle, acceptée par les copropriétaires lors de l'acquisition des terrains et de leurs lots.

Il appartient donc au Conseil Municipal de se prononcer dans des formes parallèles à celles de son instauration à savoir :

1°) Accord de la Commune, par décision du Conseil municipal, de fermeture de la « servitude de passage public piétonnier » grevant les terrains de la copropriété ;

2°) Décision de suppression de ladite servitude du 9 octobre 2015 par le conseil syndical de copropriété régulièrement réuni.

### **PROPOSE au Conseil Municipal :**

#### **DE CONSTATER**

- qu'il existe aujourd'hui une offre de cheminements ouverts au public importante sur le secteur de l'Ovalie et de ses abords ;
- Que celle-ci sera renforcée avec les travaux d'aménagements des digues du Furon visant à l'accessibilité du chemin sur berge en rive droite et de ses liaisons internes avec le Parc et la copropriété de l'Ovalie ;
- Que dès lors la suppression d'ouverture au public du chemin piéton située sur les copropriétés de l'Ovalie et du Hameau du Bois sous la référence cadastrale BE n°14, est compatible à l'intérêt général de la collectivité et particulier des deux copropriétés.

**DE SE PRONONCER** en conséquence favorablement sur la dite fermeture au public du passage, et autoriser Monsieur le Maire à signer tout acte se rapportant à la présente décision.

**LE CONSEIL MUNICIPAL, après délibération, À L'UNANIMITÉ des membres présents et représentés**

**DECIDE,**

#### **DE CONSTATER**

- qu'il existe aujourd'hui une offre de cheminements ouverts au public importante sur le secteur de l'Ovalie et de ses abords ;
- Que celle-ci sera renforcée avec les travaux d'aménagements des digues du Furon visant à l'accessibilité du chemin sur berge en rive droite et de ses liaisons internes avec le Parc et la copropriété de l'Ovalie ;
- Que dès lors la suppression d'ouverture au public du chemin piéton située sur les copropriétés de l'Ovalie et du Hameau du Bois sous la référence cadastrale BE n°14, est compatible à l'intérêt général de la collectivité et particulier des deux copropriétés.

**DE SE PRONONCER** en conséquence favorablement sur la dite fermeture au public du passage, et autoriser Monsieur le Maire à signer tout acte se rapportant à la présente décision.

|  |
|--|
| <b>9 - DAE – PÔLE ACHATS ET MOYENS GÉNÉRAUX – ISÈRE AMÉNAGEMENT -<br/>RAPPORT D'ACTIVITÉS DE L'EXERCICE 2014</b> |
|--|

Christian COIGNÉ,

**VU** l'article L. 2121-29 du code général des collectivités territoriales ;

**VU** le code général des collectivités territoriales, et notamment l'article L.1524-5 qui précise que les organes délibérants des collectivités locales détenant des actions de sociétés d'économie mixte locales doivent se prononcer une fois par an sur le rapport qui leur est soumis par leur représentant au conseil d'administration de la société ;

**CONSIDERANT** qu'il convient que le conseil municipal, actionnaire d'Isère Aménagement, prenne connaissance du rapport d'activité et des comptes pour l'exercice 2014 du conseil d'administration de la SPL qui ont été adoptés par l'assemblée générale ordinaire des actionnaires en date du 18 mars 2015 ;

**PROPOSE au Conseil Municipal :**

**DE PRENDRE ACTE** du rapport d'activité d'Isère Aménagement et de ses résultats financiers pour l'exercice 2014 approuvés par l'assemblée générale ordinaire des actionnaires en date du 18 mars 2015.

*Ces documents sont consultables au service vie de l'assemblée, au 3<sup>ème</sup> étage de l'Hôtel de Ville de Sassenage.*

**LE CONSEIL MUNICIPAL, après délibération, À L'UNANIMITÉ des membres présents et représentés**

**DECIDE,**

**DE PRENDRE ACTE** du rapport d'activité d'Isère Aménagement et de ses résultats financiers pour l'exercice 2014 approuvés par l'assemblée générale ordinaire des actionnaires en date du 18 mars 2015.

*Ces documents sont consultables au service vie de l'assemblée, au 3<sup>ème</sup> étage de l'Hôtel de Ville de Sassenage.*

|  |
|--|
| <b>10 - DAE – PÔLE ACHATS ET MOYENS GÉNÉRAUX – TERRITOIRES 38 - RAPPORT<br/>D'ACTIVITÉS DE L'EXERCICE 2014</b> |
|--|

Christian COIGNÉ,

**VU** l'article L. 2121-29 du code général des collectivités territoriales ;

**VU** le code général des collectivités territoriales; et notamment l'article L.1524-5 qui précise que les organes délibérants des collectivités locales détenant des actions de sociétés

d'économie mixte locales doivent se prononcer une fois par an sur le rapport qui leur est soumis par leur représentant au conseil d'administration de la société ;

**CONSIDERANT** qu'il convient que le conseil municipal, actionnaire de Territoires 38, prenne connaissance du rapport d'activité et des comptes de l'exercice 2014, qui ont été adoptés par l'assemblée générale ordinaire en date du 26 mars 2015 ;

**PROPOSE au Conseil Municipal :**

**DE PRENDRE ACTE** du rapport d'activité de Territoires 38 et de ses résultats financiers de l'exercice 2014, adoptés par l'assemblée générale ordinaire en date du 26 mars 2015.

*Documents consultables au service vie de l'assemblée*

**LE CONSEIL MUNICIPAL, après délibération, À L'UNANIMITÉ des membres présents et représentés**

**DECIDE,**

**DE PRENDRE ACTE** du rapport d'activité de Territoires 38 et de ses résultats financiers de l'exercice 2014, adoptés par l'assemblée générale ordinaire en date du 26 mars 2015.

*Documents consultables au service vie de l'assemblée*

|  |
|--|
| <b>11 - DAE - PÔLE ACHATS ET MOYENS GÉNÉRAUX - RAPPORT ANNUEL 2014 SUR LA QUALITÉ ET LE PRIX DU SERVICE PUBLIC DE COLLECTE, DE TRAITEMENT ET DE VALORISATION DES DÉCHETS URBAINS</b> |
|--|

Jérôme BOETTI DI CASTANO,

**VU** les articles L. 5211-39 et L. 2224-5 du code général des collectivités territoriales ;

**VU** le décret n° 2000-404 du 11 mai 2000 faisant obligation au Maire de présenter au conseil municipal, pour avis, le rapport annuel sur le prix et la qualité du service public de collecte, de traitement et de valorisation des déchets urbains, transmis chaque année par La Métropole, et destiné notamment à l'information des usagers ;

**VU** le rapport annuel 2014 sur le prix et la qualité du service public de collecte, de traitement et de valorisation des déchets urbains présenté par Grenoble-Alpes Métropole ;

**APRES AVIS** de la CCSPL du mercredi 28 octobre 2015 ;

**PRÉCISE** que ce document sera mis à la disposition du public au centre technique municipal aux heures et jours d'ouverture aux usagers ;

**PROPOSE au Conseil Municipal :**

**DE PRENDRE ACTE** du rapport annuel 2014 sur le prix et la qualité du service public intercommunal de collecte, de traitement et de valorisation des déchets urbains.

**LE CONSEIL MUNICIPAL, après délibération, À L'UNANIMITÉ des membres présents et représentés**

**DECIDE,**

**DE PRENDRE ACTE** du rapport annuel 2014 sur le prix et la qualité du service public intercommunal de collecte, de traitement et de valorisation des déchets urbains.

**12 - DAE - PÔLE ESPACES PUBLICS DE PROXIMITÉ - RAPPORT D'EXPLOITATION 2014 DU CONTRAT DE PARTENARIAT PUBLIC PRIVÉ POUR L'EXPLOITATION, LA GESTION ET LA RÉNOVATION DES INSTALLATIONS D'ÉCLAIRAGE PUBLIC, DE SIGNALISATION LUMINEUSE TRICOLERE, DE MISE EN VALEUR DU PATRIMOINE, D'ILLUMINATIONS FESTIVES ET DE VIDÉO PRÉVENTION**

Amédée MATRAIRE,

**VU** le Code Général des Collectivités Territoriales et notamment les articles L.1413-1 et L.1414-14 ;

**VU** le contrat de partenariat, conclu le 1<sup>er</sup> janvier 2011 pour une durée de 15 ans, entre la ville de Sassenage et le groupement ALCYON-CITEOS en charge de l'exploitation, la gestion et la rénovation des installations d'éclairage public, de signalisation lumineuse tricolore, de mise en valeur du patrimoine, d'illuminations festives et de vidéo prévention sur le territoire communal ;

**VU** le rapport d'exploitation annuel, relatif à l'exécution du service, du 1<sup>er</sup> janvier au 31 décembre 2015, établi par le partenaire ;

**VU** l'avis de la commission consultative des services publics locaux en date du 28 octobre 2015 ;

**CONSIDÉRANT** qu'il convient de présenter le rapport d'exploitation à l'Assemblée délibérante ;

**PRÉCISE** que ce rapport d'exploitation doit être mis à la disposition du public en Mairie, dans les quinze jours qui suivent sa présentation devant le Conseil Municipal, le public en étant avisé par voie d'affichage.

**PROPOSE au Conseil Municipal :**

**DE PRENDRE ACTE** du rapport d'exploitation établi par le groupement ALCYON-CITEOS en charge de l'exploitation, la gestion et la rénovation des installations d'éclairage public, de signalisation lumineuse tricolore, de mise en valeur du patrimoine, d'illuminations festives et de vidéo prévention de la commune de Sassenage pour l'année 2014.

**LE CONSEIL MUNICIPAL, après délibération, À L'UNANIMITÉ des membres présents et représentés**

**DECIDE,**

**DE PRENDRE ACTE** du rapport d'exploitation établi par le groupement ALCYON-CITEOS en charge de l'exploitation, la gestion et la rénovation des installations d'éclairage public, de signalisation lumineuse tricolore, de mise en valeur du patrimoine, d'illuminations festives et de vidéo prévention de la commune de Sassenage pour l'année 2014.

Fait et délibéré à SASSENAGE, les jours, mois et an susdits, et ont signé les membres présents (suivent les signatures).

POUR COPIE CERTIFIEE CONFORME.  
SASSENAGE, le 06 novembre 2015

Le Maire

Christian COIGNÉ.

Affichage le : 09 novembre 2015